

กำหนดการประชุมปฐมนิเทศผู้ประเมินใหม่และ
การเตรียมความพร้อมให้กับผู้ประเมินภายนอก
สำหรับการประกันคุณภาพภายนอกภายใต้

สถานการณ์โควิด - 19

วันศุกร์ที่ 2 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2566

เวลา 10.00-14.00 น

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ **Google Meet**

นโยบาย หลักการ ข้อมูล จาก สมศ.

**ดำเนินการประกันคุณภาพภายนอกตามกรอบแนวทาง รูปแบบ และวิธีการประกันคุณภาพ
ภายนอกภายใต้สถานการณ์ COVID-19 โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ ดังต่อไปนี้**

ระยะที่ 1 การประเมินจากการวิเคราะห์ SAR ของสถานศึกษา

ระยะที่ 2 การตรวจสอบหลักฐานและข้อมูลของสถานศึกษาด้วยวิธีการทาง

จำนวนสถานศึกษาที่ได้รับมาจาก สมศ. จำนวน 54 แห่ง รับมาโดยวิธีจัดลำดับคุณภาพ
ของหน่วยประเมิน และผู้ประเมินในแต่ละทีมจะได้งานที่ใกล้เคียงกัน

การจัดทีมประเมิน เป็นไปตามความประสงค์ของผู้ประเมิน และตามความเหมาะสม เหตุผล
และ องค์ประกอบอื่น ๆ

ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ประกันคุณภาพภายนอก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สมศ. ยังไม่มีนโยบายให้ผู้ประเมินภายนอกย้ายหน่วย เนื่องจาก สมศ. ได้จัดโซนนิ่งกลุ่มพื้นที่จังหวัดไว้แล้ว

ผู้ประเมินต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพภายนอก ที่ สมศ.

กำหนด

-ยึดจรรยาบรรณของผู้ประเมิน

-ทำงานเป็นทีมโดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้ถูกต้อง

ประเด็นจาก สมศ. รับจ้างข้ามหน่วย และ ในทีม 1 คนทำงาน 1 แห่งทุกมาตรฐาน

-ไม่รับผิดชอบงาน ทีมงาน

ผู้ประเมินบางเวลา ต้องส่ง หนังสืออนุญาต จาก ผู้บังคับบัญชา ภายในวันที่ 6 มิ.ย. 66 เวลา 16.00 น.

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน เมื่อ **sar** เข้าระบบ **aqd** แล้ว สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกระบวนการของงานประเมิน โดย หน่วยจะแจ้งรายละเอียดการส่งงานให้ทราบใน ไลน์กลุ่ม

การจัดส่งงานในระบบ AQA หน่วยต้องให้ผู้ประเมินภายนอกจัดส่งงานในระบบ AQA ด้วยตนเองทุกสถานศึกษา (เท่านั้น) และหากผู้แทนนิติบุคคลหรือบุคลากรของหน่วยได้ตรวจอ่านรายงานการประเมินแล้ว กรณีต้องตีกลับให้ผู้ประเมินภายนอกแก้ไขในระบบ ต้องระบุประเด็นปรับแก้ไขให้ชัดเจน

การใช้ระบบ Automated QA ในการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพภายนอกให้ครบทุกขั้นตอน โดยเฉพาะการส่งงานของผู้ประเมินภายนอกและการให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขงาน เพื่อให้มีข้อมูลและหลักฐานการตรวจสอบคุณภาพงานของหน่วย ผู้ประเมินภายนอก และ สมศ.

ระบบ aqa

งานในระบบ **aqa** จากครั้งที่ผ่านมา ถือได้ว่า เป็นงานที่มีคุณภาพที่สุด

การแก้งานจาก หน่วย เมื่อมีการส่งกลับจากระบบ **aqa** ต้อง ดาวน์โหลด
ไฟล์จากระบบเท่านั้น

ตรวจทาน ตรวจสอบ งานให้ถูกต้องที่สุดก่อนนำเข้าระบบ

ระยะที่ 2 (ถ้ามี) ต้องแนบ คลิปวิดีโอที่อัดโดยผู้ประเมินเท่านั้น ห้ามรบกวน
สถานศึกษา และ หากประเมินได้ระดับดีเยี่ยม ต้องมี คลิปวิดีโอ ของ นวัตกรรม
หรือ แบบอย่างที่ดี

การปฏิบัติงานด้านการประเมินคุณภาพภายนอกในรอบถัดไป

แนวทางการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพ

ภายนอกภายใต้สถานการณ์โควิด-19

SAR

CO 02

CO 03

CO 04

ระยะที่ 1

CO 05

ONLINE

CO 06

CO 07

CO 08

CO 09

ระยะที่ 2



ประเด็นปัญหาที่พบในการประเมิน

1. คุณภาพงานประเมิน

1.1 ข้อเสนอแนะในรายงานการประเมินบางทีมใกล้เคียงกัน / คัดลอกงานของตนเอง / ที่อื่น

- ▶ สถานศึกษานำไปใช้ประโยชน์ได้น้อย เขียนข้อเสนอแนะสั้นหรือยาวเกินไปไม่ครอบคลุม PDCAA และไม่สอดคล้องกับจุดเน้น / บริบทของสถานศึกษา
- ▶ ข้อเสนอแนะใน CO-04 / CO09 ไม่สอดคล้องกับข้อมูลใน CO-03 / CO-08
- ▶ ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไม่สอดคล้องกับ CO-02 และซ้ำกับข้อเสนอแนะในแต่ละมาตรฐาน

1. คุณภาพงานประเมิน (ต่อ)

1.2 ความถูกต้องในรูปแบบของเล่มรายงาน (CO-02 ถึง CO-09)

- ▶ ไม่ใช่แบบฟอร์มที่หน่วยกำกับฯปรับปรุงให้
- ▶ แบบฟอร์มไม่ถูกต้อง
- ▶ การลงข้อมูลพื้นฐานตอนที่ 1 ไม่ถูกต้อง เช่น อัตราส่วน เครื่องหมาย ฯลฯ

2. คุณภาพผู้ประเมินในการเขียนรายงาน

(CO-02 – CO-09)

2.1 การรับงานและการปฏิบัติหน้าที่ผู้ประเมิน

- ▶ ยังไม่เข้าใจการประเมินตัวชี้วัด ด้านครู เด็ก / ผู้เรียน
- ▶ ไม่นำรูปแบบ / แบบฟอร์มของ สมศ. จากหน่วยที่เป็นปัจจุบัน
- ▶ ให้ความสำคัญกับการทำงานเป็นทีมน้อยขาดการติดต่อกันทั้งกับทีมและหน่วย
กำกับฯ ส่งผลต่อคุณภาพงานประเมิน

2. คุณภาพผู้ประเมินในการเขียนรายงาน (ต่อ)

(CO-02 – CO-09)

2.1 การรับงานและการปฏิบัติหน้าที่ผู้ประเมิน

- ▶ ภาระงานประจำเมื่อได้รับงานปริมาณมาก ส่งผลต่อคุณภาพงาน / การประเมิน Online/Onsite เนื่องจากมีข้อจำกัดเรื่องเวลา
- ▶ ทักษะการสื่อสาร ด้านการเขียนส่งผลต่อความสมบูรณ์ของรายงาน
- ▶ บัณฑิตร่องรอยหลักฐานใน CO-08 ระดับดีมาก และดีเยี่ยม ไม่สอดคล้อง / ครอบคลุม / ชัดเจนเพียงพอต่อเกณฑ์ที่กำหนด

2. คุณภาพผู้ประเมินในการเขียนรายงาน (ต่อ)

(CO-02 – CO-09)

2.2 การประเมินคุณภาพผู้ประเมิน

▶ ทักษะด้าน IT ที่ส่งผลให้ไม่สามารถทำงานบนระบบ IT

และการใช้งานระบบ AQA ได้

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-02: แบบตรวจสอบหัวข้อในรายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษา (SAR)

- ▶ ระบุ ข้อมูลสถานศึกษา เช่น รหัสสถานศึกษา ชื่อสถานศึกษา สังกัด ที่อยู่ ฯลฯ ไม่ถูกต้อง
- ▶ ระบุเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ ไม่สอดคล้องกับผลการตรวจสอบตามประเด็นพิจารณาในแต่ละมาตรฐาน
- ▶ ไม่ระบุเครื่องหมายในตารางผลการตรวจสอบ

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-02: แบบตรวจสอบหัวข้อในรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (SAR)

- ▶ ไม่ใช่แบบฟอร์มที่เป็นฉบับปัจจุบัน
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสาร
- ▶ ไม่ระบุเลขหน้า หรือ ระบุเลขหน้าเป็นเลขอารบิก
- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง หรือ สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-03 : แนวทางพิจารณา SAR ตามมาตรฐานหลักเกณฑ์

สมศ. และชื่อหลักฐาน

- ▶ ระบุ จุดเน้น และ สรุปผลการประเมิน ไม่สอดคล้องกับ CO-04
- ▶ ระบุ แนวทางพิจารณาจาก SAR ไม่สอดคล้องกับแต่ละตัวชี้วัด
- ▶ ระบุเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ แต่ละตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องกับข้อมูลในแนวทางพิจารณาจาก SAR

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-03 : แนวทางพิจารณา SAR ตามมาตรฐานหลักเกณฑ์
สมศ. และชื่อหลักฐาน

- ▶ สรุปผลการประเมินระดับคุณภาพในแต่ละมาตรฐานไม่ถูกต้อง
- ▶ มีการคัดลอก CO-03 ของสถานศึกษาอื่น
- ▶ ไม่ใช้แบบฟอร์ม CO-03 ที่เป็นฉบับปัจจุบัน
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับสถานศึกษา

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-03 : แนวทางพิจารณา SAR ตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ สมศ. และชื่อหลักฐาน

- ▶ ไม่ระบุชื่อผู้ประเมินภายนอกที่รับผิดชอบในแต่ละด้าน
- ▶ ระบุชื่อผู้ประเมินภายนอกที่รับผิดชอบในแต่ละด้านไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ใส่เลขหน้า
- ▶ ใส่ข้อเสนอแนะในช่องแนวทางการพิจารณา SAR
- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง หรือ สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

หน้าปกรายงาน

- ▶ ระบุข้อมูลสถานศึกษา เช่น ชื่อสถานศึกษา รหัสสถานศึกษา สังกัด อีเมล เบอร์โทรศัพท์ รูปแบบ e-mail ระดับชั้นที่เปิดสอน ไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ตัดคำว่า (ร่าง) ออก
- ▶ ไม่มีตรา สมศ.

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

หน้าปกรายงาน

- ▶ ไม่ตัดข้อความ (ปรับปรุงวันที่ 1 ธันวาคม 2564) ออก
- ▶ ไม่ใช่คำว่า การประกันคุณภาพภายนอก
- ▶ ไม่ตัดรหัสเอกสาร CO-04 ที่มุมขวาด้านบน.

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

ตอนที่ 1

- ▶ ระบุข้อมูลทั่วไป เช่น จำนวนบุคลากร จำนวนเด็กหรือผู้เรียน จำนวนห้อง อัตราส่วนต่าง ๆ การครบชั้น ฯลฯ ไม่ถูกต้อง
- ▶ ระบุวันที่ ไม่สอดคล้องกับการลงนามรับรองของผู้ประเมินด้านหลัง
- ▶ ไม่ปรับแก้ไขเลขข้อ กรณีมีการตัดข้อมูลบางหัวข้อออก
- ▶ กรณีที่ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา และสรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา ไม่มีข้อมูลให้ใส่ เครื่องหมาย “-”

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

ตอนที่ 2

- ▶ ระบุ จุดเน้น ไม่สอดคล้องกับ CO-03
- ▶ ระบุเครื่องหมาย ✓ หรือ ✗ แต่ละตัวชี้วัด ไม่ตรงกับ สรุปผลการประเมิน หรือ CO-03
- ▶ สรุปผลการประเมิน ไม่สอดคล้องกับ CO-03
- ▶ ระบุข้อเสนอแนะ ไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

ตอนที่ 2

- ▶ ข้อเสนอแนะไม่สอดคล้องตามบริบทของสถานศึกษา
- ▶ คัดลอกข้อเสนอแนะจากรายงานฉบับอื่น
- ▶ ระบุข้อเสนอแนะเหมือนกันทั้งระดับการศึกษาปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ▶ ไม่ระบุข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

ตอนที่ 2

- ▶ ระบุข้อเสนอแนะเพิ่มเติมไม่สอดคล้องตามบริบทของสถานศึกษา หรือไม่ยกตัวอย่างที่ชัดเจน สถานศึกษาไม่สามารถปฏิบัติจริงได้
- ▶ ระบุคำสำคัญไม่สอดคล้องกับระดับชั้นที่เปิดสอน เช่น ใช้คำว่า ศูนย์พัฒนาเด็ก ครูหรือผู้ดูแลเด็ก กับโรงเรียนที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

คำรับรอง

- ▶ ลงลายมือชื่อผู้ประเมินภายนอกไม่ครบถ้วน
- ▶ ระบุรายชื่อผู้ประเมินภายนอกไม่ตรงตามประกาศของสำนักงาน
- ▶ ระบุวันที่ลงนามรับรองของคณะผู้ประเมินไม่ถูกต้อง เช่น วันที่ลงนามของคณะผู้ประเมินหลังวันที่ลงนามของสถานศึกษา
- ▶ เอกสารคำรับรองไม่ขึ้นหน้าใหม่
- ▶ ลายมือชื่อไม่ชัดเจน หรือล้นตารางจัดรูปแบบไม่สวยงาม

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

การลงนามรับรอง

- ▶ ระบุชื่อสถานศึกษาหรือชื่อต้นสังกัด ไม่ถูกต้อง
- ▶ ตราประทับไม่ตรงกับสถานศึกษาหรือต้นสังกัด
- ▶ ไม่ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม
- ▶ ลงลายมือชื่อ แต่ไม่ระบุชื่อ-สกุลของผู้มีอำนาจลงนาม
- ▶ ไม่ระบุตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

การลงนามรับรอง

- ▶ วันที่ลงนามรับรองไม่ถูกต้อง เช่น วันที่ลงนามของสถานศึกษา ก่อนวันที่คณะผู้ประเมินลงนามในคำรับรอง
- ▶ แนบเอกสารการลงนามรับรองของสถานศึกษาไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ระบุเครื่องหมาย หรือ เห็นชอบ (ร่าง) รายงาน ทั้ง 2 ตัวเลือก
- ▶ ระบุเครื่องหมาย หรือ เห็นชอบ (ร่าง) รายงาน ทั้ง 2 ตัวเลือก
- ▶ ไม่ตัดกล่องข้อความสีฟ้าออก

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-04 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR

อื่น ๆ

- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสารหรือสถานศึกษา
- ▶ ใช้แบบฟอร์มไม่ตรงตามประเภทของสถานศึกษา
- ▶ ไม่ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK
- ▶ การใส่เลขหน้าใน CO-04 เป็นเลขอารบิก และหน้าที่เริ่มต้นไม่ถูกต้อง

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-05 : แบบคำร้องของสถานศึกษาให้ สมศ. ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยม

- ▶ ไม่ประทับตรารับรอง
- ▶ ตราประทับไม่ตรงกับสถานศึกษา
- ▶ วันที่ได้รับ (ร่าง) รายงาน การลงนาม ไม่ถูกต้อง
- ▶ หลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่สอดคล้องกับมาตรฐานที่ขอรับการประเมิน
- ▶ วันที่ขอรับการประเมินไม่ตรงกับที่ระบุใน AQA
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสาร

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-06 : ตารางนัดหมายการตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

- ▶ ระบุวันที่ไม่สอดคล้องกับ CO-05
- ▶ ชื่อสถานศึกษาไม่ถูกต้อง
- ▶ กำหนดการไม่ถูกต้อง ไม่ดำเนินการในเวลาทำการ
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสาร

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-06 : ตารางนัดหมายการตรวจเยี่ยม (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

- ▶ ไม่ระบุกิจกรรมในกำหนดการ
- ▶ การจัดหน้าเอกสาร เช่น ระยะห่างระหว่างบรรทัด การเว้นวรรค ตัดคำ
- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง หรือ สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-07 : แผนเตรียมการก่อนตรวจเยี่ยมของคณะผู้ประเมินภายนอก

- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสาร
- ▶ ระบุจุดเน้นไม่สอดคล้องกับ CO-08
- ▶ ไม่ระบุข้อมูลหลักฐานประกอบการพิจารณาในบางมาตรฐาน
- ▶ การจัดหน้าเอกสาร เช่น ระยะห่างระหว่างบรรทัด การเว้นวรรค ตัดคำ
- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง หรือ สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-08 : ตารางสรุปผลการตรวจเยี่ยม

- ▶ สรุปผลการประเมินระดับคุณภาพในแต่ละมาตรฐานไม่ถูกต้อง
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสาร
- ▶ กรณีที่ผลการประเมินได้ระดับคุณภาพดีมาก หรือ ดีเยี่ยม ไม่มีการระบุข้อมูลหลักฐานที่สนับสนุนผลการประเมินอย่างชัดเจน
- ▶ กรณีได้ระดับคุณภาพดีเยี่ยมไม่มีการระบุแบบอย่างที่ดีหรือนวัตกรรม หรือระบุชื่อแบบอย่างที่ดีหรือนวัตกรรม ไม่สอดคล้องกับ CO-09

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-08 : ตารางสรุปผลการตรวจเยี่ยม

- ▶ ระบุจุดเน้นไม่สอดคล้องกับ CO-07 หรือ CO-09
- ▶ ไม่ระบุเครื่องหมาย ✓ หน้าผลประเมิน ผลการประเมินไม่สอดคล้องกับข้อมูลหลักฐาน ระบุรายละเอียดข้อมูลไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพที่ได้
- ▶ การจัดหน้าเอกสาร เช่น ระยะห่างระหว่างบรรทัด การเว้นวรรค ตัดคำ
- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง หรือ สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 : รายงานการประกันคุณภาพภายนอก : ผลการตรวจเยี่ยม
ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 (การตรวจเยี่ยมผ่านทางระบบวิธีการ
ทางอิเล็กทรอนิกส์)

หน้าปก

- ▶ ระบุข้อมูลสถานศึกษา เช่น ชื่อสถานศึกษา รหัสสถานศึกษา สังกัด อีเมล เบอร์โทรศัพท์ รูปแบบ e-mail ระดับชั้นที่เปิดสอน ไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ตัดคำว่า (ร่าง) ออก
- ▶ ไม่มีตรา สมศ.

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

หน้าปก

- ▶ ไม่ตัดข้อความ (ปรับปรุงวันที่ 1 ธันวาคม 2564)
- ▶ ไม่ใช่คำว่า การประกันคุณภาพภายนอก
- ▶ ไม่ตัดรหัสเอกสาร CO-09 ที่มุมขวาด้านบน

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

ตอนที่ 1

- ▶ ระบุวันที่ ไม่สอดคล้องกับเอกสารคำรับรอง
- ▶ สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา เช่น อัตราส่วนครูต่อเด็ก/ผู้เรียน อัตราส่วนห้องต่อเด็ก/ผู้เรียน จำนวนครูครบชั้น ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษา เป็นต้น ไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ตัดแบบฟอร์มของระดับชั้นที่สถานศึกษาไม่เปิดสอนออก เช่น เปิดสอนระดับ อ.1-ป.6 แต่ตอนที่ 1 สรุปข้อมูลเกี่ยวกับสถานศึกษา ไม่ตัดข้อมูลของระดับ มัธยมศึกษา เป็นต้น

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

ตอนที่ 1

- ▶ กรณีที่ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา และสรุปข้อมูลสำคัญของสถานศึกษา
ถ้าไม่มีข้อมูลให้ใส่เครื่องหมาย “-”
- ▶ ไม่ปรับแก้ไขเลขข้อ กรณีมีการตัดข้อมูลบางหัวข้อออก

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

ตอนที่ 2

- ▶ ผลการพิจารณาในแต่ละตัวชี้วัด ไม่สอดคล้องกับ CO-08
- ▶ ระบุ จุดเน้น ไม่สอดคล้องกับ CO-08
- ▶ อธิบายผลการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับระดับคุณภาพดีมาก หรือดีเยี่ยม
- ▶ กรณีที่ได้ผลการประเมินดีมาก ไม่สามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อที่จะพัฒนาไปสู่ นวัตกรรมหรือแบบอย่างที่ดี

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

ตอนที่ 2

- ▶ กรณีที่ได้ผลการประเมินดีเยี่ยม ไม่มีการระบุชื่อของนวัตกรรมหรือแบบอย่างที่ดี หรือไม่ระบุให้ชัดเจนว่าส่งผลต่อคุณภาพของเด็กหรือผู้เรียนอย่างไร
- ▶ กรณีที่ได้ผลการประเมินดีเยี่ยม ไม่สามารถอธิบายการมีส่วนร่วมของผู้เรียน/ผู้บริหาร/ครู ต่อนวัตกรรมหรือแบบอย่างที่ดีได้อย่างชัดเจน
- ▶ คัดลอกข้อเสนอแนะจากรายงานฉบับอื่น หรือคัดลอกข้อเสนอแนะจากมาตรฐานเดียวกันในระดับอื่น

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

ตอนที่ 2

- ▶ จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา เขียนรายละเอียดเป็นจำนวนมาก ไม่มีการสรุปความให้ชัดเจนว่าจุดเด่น เด่นในเรื่องอะไร และจุดที่ควรพัฒนา ควรพัฒนาเรื่องอะไร
- ▶ จุดเน้น จุดเด่น หรือจุดที่ควรพัฒนา ไม่สอดคล้องกับแต่ละมาตรฐาน
- ▶ ระบุชื่อมาตรฐานไม่ตรงตามระดับชั้นที่ประเมิน
- ▶ ระบุคำสำคัญไม่สอดคล้องกับระดับชั้นที่เปิดสอน เช่น ใช้คำว่า ศูนย์พัฒนาเด็ก ครู หรือผู้ดูแลเด็ก กับโรงเรียนที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

คำรับรอง

- ▶ ลงลายมือชื่อผู้ประเมินภายนอกไม่ครบถ้วน
- ▶ ระบุรายชื่อผู้ประเมินภายนอกไม่ตรงตามประกาศของสำนักงาน
- ▶ ระบุวันที่ลงนามรับรองของคณะผู้ประเมินไม่ถูกต้อง เช่น วันที่ลงนามของคณะผู้ประเมิน หลังวันที่ลงนามของสถานศึกษา
- ▶ เอกสารคำรับรองไม่ขึ้นหน้าใหม่
- ▶ ลายมือชื่อไม่ชัดเจน หรือล้นตารางจัดรูปแบบไม่สวยงาม

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

การลงนามรับรอง

- ▶ ระบุชื่อสถานศึกษาหรือชื่อต้นสังกัด ไม่ถูกต้อง
- ▶ ตราประทับไม่ตรงกับสถานศึกษาหรือต้นสังกัด
- ▶ ไม่ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนาม
- ▶ ลงลายมือชื่อ แต่ไม่ระบุชื่อ-สกุลของผู้มีอำนาจลงนาม
- ▶ ไม่ระบุตำแหน่งของผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

การลงนามรับรอง

- ▶ วันที่ลงนามรับรองไม่ถูกต้อง เช่น วันที่ลงนามของสถานศึกษา ก่อนวันที่คณะผู้ประเมินลงนามในคำรับรอง
- ▶ แบบเอกสารการลงนามรับรองของสถานศึกษาไม่ถูกต้อง
- ▶ ไม่ตัดกล่องข้อความสีฟ้าออก

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

อื่น ๆ

- ▶ สะกดคำไม่ถูกต้อง สระ วรรณยุกต์ ขาดหายจากการแปลงไฟล์ PDF
- ▶ ใช้แบบฟอร์มไม่ตรงตามประเภทของสถานศึกษา
- ▶ ไม่ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK
- ▶ แนบไฟล์ไม่ตรงกับรายการเอกสารหรือสถานศึกษา
- ▶ การใส่เลขหน้าใน CO-09 เป็นเลขอารบิก และหน้าที่เริ่มต้นไม่ถูกต้อง

ข้อค้นพบจากการตรวจอ่าน

CO-09 (ต่อ)

อื่น ๆ

- ▶ การจัดหน้าเอกสาร เช่น ระยะห่างระหว่างบรรทัด การเว้นวรรค กั้นหน้ากั้นหลัง
- ▶ กรณีที่ไม่มีการเปิดสอนชั้นอนุบาลของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่ตัดข้อมูล การศึกษาปฐมวัย ในแบบฟอร์มออก
- ▶ ไม่ระบุเลขหน้า
- ▶ ไม่เขียน COVID-19 เป็นเลขอารบิก
- ▶ เรียงเลขหน้าไม่ถูกต้องตามรูปแบบที่สำนักงานกำหนด



บริษัท ศึกษาภาวน์ จำกัด

เลขที่ 108/5 ม.1 ต.บางแพ อ.บางแพ จ.ราชบุรี 70160

website: <http://sueksaphao.com> Email: ssp65n@gmail.com โทร: 09 2909 6459